

**МІНІСТЭРСТВА
АХОВЫ ЗДАРОЎЯ
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ**



**МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

вул. Мяснікова, 39, 220048, г. Мінск
р/р ВУ89АКВВ36049000000100000000
у ААТ «ААБ «Беларусбанк», БИК: АКВВ ВУ 2Х
Тэл. 222 65 47, факс 222 46 27
сайт: www.minzdrav.gov.by
e-mail: mzrb@belcmt.by

ул. Мясникова, 39, 220048, г. Минск
р/с ВУ89АКВВ36049000000100000000
в ОАО «АСБ «Беларусбанк», БИК: АКВВ ВУ 2Х
Тел. 222 65 47, факс 222 46 27
сайт: www.minzdrav.gov.by
e-mail: mzrb@belcmt.by

18.12.2018 № 7-7/16620
На № _____ ад _____

Главным государственным
санитарным врачам областей и
г. Минска

**О направлениях
методических рекомендаций**

Министерство здравоохранения Республики Беларусь направляет для руководства и использования при организации и проведении мероприятий технического (технологического, поверочного) характера Методические рекомендации по порядку организации и проведения мероприятий технического (технологического, поверочного) характера органами и учреждениями, осуществляющими государственный санитарный надзор.

Приложение: на 11 л. в 1 экз.

Заместитель Министра –
Главный государственный
санитарный врач
Республики Беларусь

Н.П.Жукова

Методические рекомендации
по порядку организации и проведения мероприятий технического
(технологического, поверочного) характера органами и учреждениями,
осуществляющими государственный санитарный надзор

Мероприятия технического (технологического, поверочного) характера (далее – мероприятия) регулируется пунктами 1, 6, 23 Указа Президента Республики Беларусь от 16 октября 2009 г. № 510 «О совершенствовании контрольной (надзорной) деятельности в Республике Беларусь» (в редакции Указа Президента Республики Беларусь от 16.10.2017 № 376 «О совершенствовании контрольной (надзорной) деятельности в Республике Беларусь») (далее – Указ № 510), Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30.11.2012 № 1105 «Об утверждении перечня мероприятий технического (технологического, поверочного) характера» (в редакции постановления Совета Министров Республики Беларусь от 21.11.2018 № 842 «О внесении изменений в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 30 ноября 2012 г. № 1105») (далее – Постановление № 1105).

Следует обратить внимание, что в соответствии с пунктом 6 Указа № 510 мероприятия имеют предупредительно-профилактическую направленность. Проведение выборочных и внеплановых проверок по вопросам, относящимся к мероприятиям технического (технологического, поверочного) характера, не допускается.

В соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 21.11.2018 № 842 «О внесении изменений в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 30 ноября 2012 г. № 1105» предусмотрено, что органами и учреждениями, осуществляющими государственный санитарный надзор, осуществляют следующие мероприятия:

расследование возникновения профессионального заболевания (подозрения на заболевание). Объектом является: профессиональное заболевание (подозрение на заболевание). Периодичность осуществления: по факту заболевания (подозрения на заболевание);

отбор проб и образцов продукции на всех этапах ее обращения для проведения исследований в лабораториях системы Министерства здравоохранения, аккредитованных в порядке, установленном законодательством. Объектом является: продукция, находящаяся в обращении. Периодичность осуществления: один раз в месяц (при необходимости проведения мероприятия);

изучение эффективности проводимых санитарно-противоэпидемических мероприятий. Объектом является: объекты, на которых осуществляются санитарно-противоэпидемические мероприятия.

Периодичность осуществления: один раз в месяц (при необходимости проведения мероприятия);

изучение и оценка факторов среды обитания человека. Объектом является: объекты деятельности субъектов хозяйствования, оказывающие влияние на факторы среды обитания человека. Периодичность осуществления: один раз в месяц (при необходимости проведения мероприятия).

Мероприятия по расследованию возникновения профессионального заболевания (подозрения на заболевание) осуществляются в соответствии с Правилами расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15 января 2004 г. № 30, на основании полученного из организации здравоохранения извещения об остром профессиональном заболевании (экстренное) и хроническом профессиональном заболевании должностными лицами органами и учреждениями, осуществляющими государственный санитарный надзор Министерства здравоохранения Республики Беларусь.

Формы документов для расследования и учета профессиональных заболеваний и порядок их заполнения определены в приложениях 11-13, 15 к постановлению Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь и Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 14 августа 2015 г. № 51/94 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

Мероприятия при подозрении на профессиональное заболевание проводятся по месту работы заболевшего на основании полученного из организации здравоохранения запроса для составления санитарно-гигиенической характеристики условий труда.

Мероприятия по отбору проб и образцов продукции на всех этапах ее обращения для проведения исследований в лабораториях системы Министерства здравоохранения, аккредитованных в порядке, установленном законодательством осуществляются:

при наличии информации о несоответствии продукции установленным требованиям и представляющей опасность для жизни и здоровья населения, в том числе поступившей от иных надзорных (контрольных) органов Республики Беларусь и стран Евразийского экономического союза, размещенной в глобальной компьютерной сети Интернет, средствах массовой информации, полученной из базы данных органов государственного санитарного надзора и других источников;

при наличии обоснованных обращений государственного органа, иностранного государства, иной организации или физического лица;

по результатам анализа риска иной аналогичной продукции одного и того же изготовителя, по продукции которого ранее были выявлены несоответствия установленным требованиям;

при подготовке и проведении массовых мероприятий;

в рамках утвержденных планов лабораторных исследований продукции;

при сезонности поступления и обращения продукции;

при неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановке на административной территории.

Мероприятия по изучению эффективности проводимых санитарно-противоэпидемических мероприятий осуществляются:

по санитарной охране территории Республики Беларусь;

по проведению профилактических прививок;

по проведению дезинфекционных мероприятий;

по проведению обязательных медицинских осмотров;

с целью определения наличия (отсутствия) причинно-следственной связи между возникновением случая инфекционного заболевания (подозрения на возникновение случая инфекционного заболевания) и эффективностью проводимых санитарно-противоэпидемических мероприятий;

при наличии информации, в том числе из глобальной компьютерной сети Интернет, средств массовой информации и других источников о возможном неблагоприятии на объектах среды обитания человека;

с целью оценки обеспечения в процессе экономической деятельности безопасности, исключающей причинение вреда государственным или общественным интересам, окружающей среде, жизни, здоровью, правам и законным интересам граждан.

Мероприятия по изучению и оценке факторов среды обитания человека осуществляются:

при наличии информации об ухудшении показателей факторов среды обитания из различных источников;

при наличии информации об ухудшении показателей факторов среды обитания, полученной из обращений государственного органа, от иностранного государства, иной организации или физического лица;

при проведении анализа риска факторов среды обитания человека;

при подготовке и проведении массовых мероприятий;

в рамках утвержденных планов лабораторно-инструментальных исследований;

с целью определения наличия (отсутствия) причинно-следственной связи между ухудшением факторов среды обитания и возникновением случая инфекционного заболевания и массовых неинфекционных

заболеваний (подозрения на возникновение случая инфекционного заболевания или массовых неинфекционных заболеваний);

при неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановке на административной территории;

в период подготовки и проведения оздоровительного сезона, учебного года в санаторно-курортных, оздоровительных организациях, учреждениях образования.

Решение о проведении мероприятия оформляется в форме задания (согласно приложению 1) и подлежит регистрации в журнале учета проведенных мероприятий технического (технологического, поверочного) характера, в том числе в электронной форме (приложение 2).

Мероприятие в отношении объекта субъекта проводится однократно в течение одного рабочего дня в присутствии уполномоченного должностного лица субъекта объекта.

По результатам проведенного мероприятия на объекте субъекта оформляется акт о проведении мероприятия технического (технологического, поверочного) характера согласно приложению 3. При осуществлении мероприятия по отбору проб образцов продукции на всех этапах ее обращения для проведения исследований в лабораториях системы Министерства здравоохранения Республики Беларусь оформляется акт отбора проб и образцов.

Акт о проведении мероприятий оформляется в двух экземплярах, один из которых вручается субъекту объекта мероприятия.

Акт представляется руководителю учреждения для принятия решения в форме резолюции. При проведении мероприятия отбора проб и образцов продукции на всех этапах ее обращения для проведения исследований в лабораториях системы Министерства здравоохранения Республики Беларусь резолюция налагается на протоколе лабораторных исследований.

Справочно. Реквизит «Резолюция» включает фамилию и инициалы исполнителя по резолюции, содержание поручения и срок исполнения. Резолюция должна быть подписана руководителем (его заместителем) (собственноручная подпись) и датирована.

При наличии нескольких исполнителей первой указывается фамилия ответственного исполнителя, который организует работу соисполнителей.

На документе должно быть не более одной резолюции. Последующие резолюции руководителей оформляются, если в них детализируется порядок исполнения документа.

Резолюция располагается в правом верхнем углу первого листа документа перед текстом. При необходимости оформления сложной по

содержанию резолюции, а также нескольких резолюций и невозможности их размещения в отведенном для резолюции месте допускается написание резолюций на любой свободной площади лицевой стороны первого листа документа, не затрагивая текста (но не на полях документа).

При отсутствии свободного места на лицевой стороне первого листа допускается оформление резолюции на отдельном листе с указанием на нем регистрационного номера и даты документа, к которому относится резолюция. Лист резолюции прикрепляется к документу и после его исполнения вместе с ним подшивается в дело. На документе на месте, предусмотренном для размещения резолюции, делается отметка о наличии листа резолюции, включающая слова «Лист резолюции прилагается».

По результатам проведения мероприятий контролирующие (надзорные) органы в пределах своей компетенции:

в случае выявления на территории и (или) объектах субъекта нарушений выносят требование (предписание) об их устранении в установленный срок;

в случае выявления нарушений законодательства, создающих угрозу национальной безопасности, причинения вреда жизни и здоровью населения, окружающей среде:

вручают (направляют) предложение о приостановлении (запрете) деятельности субъекта (его цехов, производственных участков), объекта строительства, оборудования (далее - предложение о приостановлении деятельности) до устранения нарушений, послуживших основанием вручения (направления) такого предложения;

выносят требование (предписание) о приостановлении (запрете) производства и (или) реализации товаров (работ, услуг), эксплуатации транспортных средств до устранения нарушений, послуживших основанием для вынесения такого требования (предписания).

При необходимости вынесения требования (предписания) либо предложения информация о подготовке указывается в резолюции.

Вынесенное по результатам мероприятия требование (предписание) либо предложение подписывается руководителем (его заместителем) и направляется информационным письмом с уведомлением.

По результатам мероприятий в адрес субъекта оформляется информационное письмо с приложением требования (предписания) либо предложения (при их оформлении), протоколов лабораторных исследований (при их наличии), которое направляются в течение 2 рабочих дней с момента наложения резолюции руководителем (его заместителем). Информационное письмо (с приложениями при их

наличии) направляются заказным письмом с уведомлением о получении по последнему известному месту нахождения (месту жительства) субъекта.

Об устранении нарушений, послуживших основанием для вынесения требования (предписания), субъект в пределах срока, установленного в требовании (предписании), письменно сообщает контролирующему (надзорному) органу, вынесшему это требование (предписание), с приложением подтверждающих документов, а также предоставляет этому контролирующему (надзорному) органу возможность удостовериться на месте в устранении нарушений.

В случае выполнения в установленный срок субъектом требований (предписаний) об устранении нарушений, приостановлении (запрете) производства и (или) реализации товаров (работ, услуг), эксплуатации транспортных средств меры ответственности за данные нарушения в отношении субъекта и (или) его должностных лиц не применяются.

При неустранении выявленных нарушений, выявлении повторных нарушений, ранее установленных в ходе мероприятий технического (технологического, поверочного) характера, а также при выявлении нарушений, устранение которых невозможно, меры ответственности применяются в порядке, установленном законодательством.

О принятом на основании предложения о приостановлении деятельности решении субъект информирует контролирующий (надзорный) орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения такого предложения.

В случае принятия субъектом решения о нецелесообразности приостановления деятельности контролирующий (надзорный) орган вправе обратиться в суд с заявлением об установлении такого приостановления.

Приостановление (запрет) производства и (или) реализации товаров (работ, услуг), эксплуатации транспортных средств может применяться контролирующим (надзорным) органом только в случае, если такие полномочия контролирующего (надзорного) органа прямо установлены настоящим Указом или иными законодательными актами.

Приложение 1

Задание
на проведение мероприятия технического
(технологического, поверочного) характера

« ___ » _____ 20__ г.

№ _____

Я (руководитель учреждения, его уполномоченный заместитель),

_____ (наименование учреждения)

на основании _____

_____ поручаю проведение мероприятия технического (технологического, поверочного) характера

_____ (наименование мероприятия технического (технологического, поверочного) характера)
в отношении: _____

_____ (указывается наименование субъекта хозяйствования, конкретного объекта, срок,

Дата проведения мероприятия технического (технологического, поверочного) характера « ___ » _____ 20__ г.

Мероприятия технического (технологического, поверочного) характера проводят:

_____ (должность, ФИО)

Главный врач

_____ (наименование учреждения)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Приложение 2

Журнал учета проведенных мероприятий технического, поверочного) характера

п/п	Наименование мероприятий технического, поверочного) характера	Основание проведения мероприятий технического, поверочного) характера	Субъект (обособленное подразделение), в отношении которого проводилось мероприятие технического, поверочного) характера	Должностные лица (должность, фамилия и инициалы), проводившие мероприятие технического, поверочного) характера	Дата проведения мероприятия технического, поверочного) характера	Результат проведения мероприятия технического, поверочного) характера
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 3

АКТ
о проведении мероприятия технического
(технологического, поверочного)
характера

_____ (его наименование)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (место составления)

Мною (нами),

_____ (должность, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) лица, составившего акт)

в присутствии руководителя, иного уполномоченного им лица, субъекта хозяйствования,

_____ (должность, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

наименование объекта (при отсутствии наименования адрес его места нахождения), местонахождение и подчиненность, юридический адрес при его наличии)

_____ ,
составлен настоящий акт по результатам изучения:

Установлено:

Выявлены следующие нарушения:

Нарушения устранены в ходе проведения мероприятия (в случае их устранения).

Подпись должностного(ных)
лица органа госнадзора (подпись) (инициалы, фамилия)

О результатах будет сообщено информационным письмом не позднее двух рабочих дней после окончания проведенного мероприятия технического (технологического, поверочного) характера и получения результатов лабораторных исследований (измерений).

(должность лиц(а) составившего акт) (подпись) (инициалы, фамилия)

Об использовании видео- и фото- ресурсов дистанционного надзора уведомлен:

Подпись уполномоченного
должностного лица субъекта (подпись) (инициалы, фамилия)

Составлено в 2-х экземплярах.
С актом ознакомлен, один
экземпляр получил:

.....

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

« » 20 г.

Информационное письмо
проведения мероприятия технического
(технологического, поверочного) характера

Информационное письмо готовится с учетом пакета документов о проведении мероприятия технического (технологического, поверочного) и резолюции руководителя с приложением:

протоколов лабораторных исследований;

в случае выявления на территории и (или) объектах субъекта нарушений - требование (предписание) об их устранении в установленный срок;

предложение о приостановлении (запрете) деятельности субъекта (его цехов, производственных участков), объекта строительства, оборудования (далее - предложение о приостановлении деятельности) до устранения нарушений, послуживших основанием вручения (направления) такого предложения;

требование (предписание) о приостановлении (запрете) производства и (или) реализации товаров (работ, услуг), эксплуатации транспортных средств до устранения нарушений, послуживших основанием для вынесения такого требования (предписания)
