**Письменные обращения**

**Адрес для направления письменных обращений: 247131, г. Ветка, ул. Октябрьская, д.24**

**В целях принятия надлежащих мер по защите, обеспечению реализации, восстановлению прав, свобод и (или) законных интересов заявителей, в учреждении действует порядок рассмотрения письменных обращений.**

**Письменные обращения заявителей должны соответствовать требованиям, установленным в пунктах 1, 2 статьи 12 Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц» (с изменениями и дополнениями) (далее — Закон):**

1. Обращения излагаются на белорусском или русском языке.

2. Письменные обращения граждан должны содержать:

* Наименование и (или) адрес организации либо должность и (или) фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) либо инициалы лица, которым направляется обращение;
* фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) либо инициалы гражданина, адрес его места жительства (места пребывания);
* изложение сути обращения;
* личную подпись гражданина (граждан).

3. Письменные обращения юридических лиц должны содержать:

* Наименование и (или) адрес организации либо должность и (или) фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) либо инициалы лица, которым направляется обращение;
* полное наименование юридического лица и его место нахождения;
* изложение сути обращения;
* фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) либо инициалы руководителя или лица, уполномоченного в установленном порядке подписывать обращения;
* личную подпись руководителя или лица, уполномоченного в установленном порядке подписывать обращения, заверенную печатью юридического лица.

4. Замечания и (или) предложения вносятся в книгу замечаний и предложений в соответствии с формой книги замечаний и предложений, установленной Советом Министров Республики Беларусь.

5. Текст обращения должен поддаваться прочтению. Рукописные обращения должны быть написаны четким, разборчивым почерком. Не допускается употребление в обращениях нецензурных либо оскорбительных слов или выражений.

6. В случаях, когда гражданин не имеет возможности лично обратиться с предложением, заявлением или жалобой, он может поручить сделать это от его имени другому лицу.

* Обращение от имени недееспособного гражданина или признанного ограниченно дееспособным подает его законный представитель. Представители заявителей осуществляют свои полномочия на основании актов законодательства, либо актов уполномоченных на то государственных органов, либо доверенности, оформленной в порядке, установленным гражданским законодательством.

К письменным обращениям, подаваемым представителями заявителей, прилагаются документы, подтверждающие их полномочия.

7. В обращениях должна содержаться информация о результатах их предыдущего рассмотрения с приложением (при наличии) подтверждающих эту информацию документов.

При поступлении в государственное учреждение «Ветковский районный центр гигиены и эпидемиологии» письменного обращения, содержащего вопросы, решение которых не относится к его компетенции, а также в случае поступления письменного обращения в государственное учреждение «Ветковский районный центр гигиены и эпидемиологии» без соблюдения порядка рассмотрения, установленного Указом Президента Республики Беларусь от 15 октября 2007 № 498 «О дополнительных мерах по работе с обращениями граждан и юридических лиц» (с изменениями и дополнениями) (далее – Указ), данное обращение в течении пяти рабочих дней направляется для рассмотрения в органы или организации, к компетенции которых относится рассмотрение данного обращения, о чем в день направления в орган или организацию уведомляется заявитель, либо в тот же срок в порядке, установленном Законом, оставляет обращения без рассмотрения по существу и уведомляют об этом заявителя с разъяснением, в какую организацию и в каком порядке следует обратиться для решения вопросов, изложенных в обращении.

**Письменные обращения могут быть оставлены без рассмотрения по существу в порядке и в случаях, определенных статьей 15 Закона:**

* изложены не на белорусском или русском языке;
* не содержат фамилии, собственного имени, отчества (если таковое имеется) либо инициалы, адреса места жительства (места пребывания) гражданина;
* не изложена суть обращения;
* не содержит личную подпись гражданина (граждан);
* не содержит наименование и (или) адрес организации либо должность лица, которым направляется обращение;
* не содержит полное наименование юридического лица и его место нахождения;
* не содержит фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) либо инициалы руководителя или лица, уполномоченного в установленном порядке подписывать обращения;
* не содержит личную подпись руководителя или лица, уполномоченного в установленном порядке подписывать обращения, заверенную печатью юридического лица;
* к письменным обращениям, подаваемым представителями заявителей, не прилагаются документы, подтверждающие их полномочия;
* содержат текст, не поддающийся прочтению;
* содержат нецензурные либо оскорбительные слова или выражения;
* не приложены документы, подтверждающие полномочия (в случае подачи обращения представителями заявителей);
* не приложены документы;
* обращения подлежат рассмотрению в соответствии с законодательством о конституционном судопроизводстве, гражданским, гражданским процессуальным, хозяйственным процессуальным, уголовно-процессуальным законодательством, законодательством, определяющим порядок административного процесса, законодательством об административных процедурах либо в соответствии с законодательными актами установлен иной порядок подачи и рассмотрения таких обращений;
* содержат вопросы, не относящиеся к компетенции государственного учреждения «Ветковский районный центр гигиены и эпидемиологии»;
* пропущен без уважительной причины срок подачи жалобы;
* подано повторное обращение, в том числе внесенное в книгу замечаний и предложений, если оно уже было рассмотрено по существу и в нем не содержатся новые обстоятельства, имеющие значение для рассмотрения обращения по существу;
* с заявителем прекращена переписка.
* обращения содержат угрозы жизни, здоровью и имуществу, побуждение к совершению противоправного деяния либо заявитель иным способом злоупотребляет правом на обращение

Заявитель имеет право отозвать свое обращение до рассмотрения его по существу путем подачи соответствующего письменного заявления.

В случае отзыва заявителем своего обращения государственное учреждение «Ветковский районный центр гигиены и эпидемиологии»  прекращает рассмотрение этого обращения по существу и возвращает заявителю оригиналы документов, приложенных к обращению.

Анонимные обращения, то есть обращения заявителей, в которых не указаны фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) либо инициалы гражданина или адрес его места жительства (места пребывания) либо наименование юридического лица (полное или сокращенное) или его место нахождения либо указанные данные не соответствуют действительности, не подлежат рассмотрению, если они не содержат сведений о готовящемся, совершаемом или совершенном преступлении.

Обращения, содержащие информацию о готовящемся, совершаемом или совершенном преступлении либо ином правонарушении, не позднее пяти рабочих дней направляются организациями, в которые они поступили, в соответствующие правоохранительные или другие государственные органы.

Ответ государственного учреждения «Ветковский районный центр гигиены и эпидемиологии» на обращение или решение об оставлении обращения без рассмотрения по существу могут быть обжалованы в вышестоящих организациях (государственного учреждения «Гомельский областной центр гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья», г. Гомель, ул. Моисеенко, д. 49; государственное учреждение «Республиканский центр гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья», г. Минск, ул. Казинца, 50).